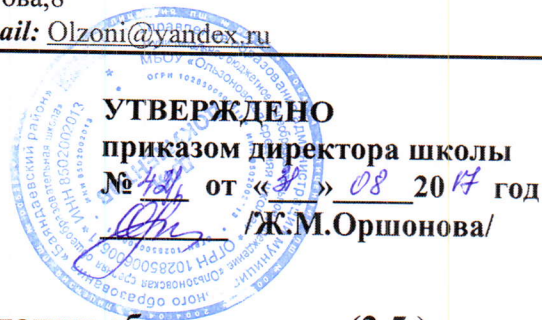


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ользоновская средняя общеобразовательная школа  
Адрес: 669130, Российская Федерация, Иркутская область, Баяндаевский район,  
с.Ользоны, ул.Титова,8  
Тел.: 89836904565, [http: Olzoni.ucoz.ru](http://Olzoni.ucoz.ru), e-mail: [Olzoni@yandex.ru](mailto:Olzoni@yandex.ru)

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом  
совете протокол № 4 от  
«23» 06 2014 год



## Положение о промежуточной аттестации обучающихся (2.5.)

### Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РТ «Об образовании», Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.
2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
3. Цель аттестации:
  - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с СанПиН, уважение их личности и человеческого достоинства;
  - установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
  - соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
  - контроль за выполнением учебных программ.
4. Промежуточная аттестация проводится:
  - во 2 – 9 классах по четвертям;
  - в 10 – 11 классах по полугодиям;Данное положение предусматривает переводную аттестацию:
  - в 2-8 классах по итогам учебного года;
  - 10 классе по итогам учебного года.
5. Промежуточная аттестация разделяется на текущую, включающую в себя поурочное, и по четвертное (полугодовое) оценивание, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

### Текущая аттестация учащихся

1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.

2. Текущая аттестация учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале.

Отметки за письменные работы заносятся в классный журнал не позже чем через неделю после их проведения;

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

5. Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке директором школы на основании заявления родителей по согласованию с родителями учащихся или лиц их заменяющих.

6. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

### ***Годовая аттестация учащихся переводных классов***

1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся 2 – 8, 10 классов.

2. Годовая аттестация включает в себя административные контрольные работы в виде:

- проверку навыков чтения в 2 – 7 классах;
- письменную проверочную работу по русскому языку в 2– 8, 10 классах;
- письменную проверочную работу по математике в 2 – 8, 10 классах;
- устную или письменную аттестацию по предметам учебного плана

Форму проведения годовой аттестации (диктант, изложение, сочинение, комплексный анализ текста, контрольная работа, тест, зачет, устный ответ по билетам, собеседование, защита проектов, защита реферата и др) определяет учитель.

3. От прохождения годовой аттестации в переводных классах освобождаются следующие учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения;
- обучающиеся индивидуально;
- имеющие годовые отметки «5» по всем предметам.

4. Тексты для проведения контрольных работ, тестов разрабатываются с учетом содержания учебных программ учителями, администрацией, руководителем МО. Материал сдается заместителю директора по УВР.

Итоговые контрольные работы принимает и проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии 1 – 2 ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в журнал.

5. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку, выполняют итоговые контрольные работы повторно. Классные руководители итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение педагогического совета о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей.

### ***Перевод учащихся***

1. Обучающиеся первого уровня, успешно освоившие в полном объеме ООП НОО учебного года решением Педагогического совета переводятся в следующий класс

( п.4 ст. 17 Закона РФ «Об образовании»)

2. Учащиеся 2-3-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ за учебный год, на основании медицинского заключения ПМПК переводятся на обучение по АООП и продолжают обучение в общеобразовательных классах. Обучающиеся 2,3,5–8 классов, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию задолженности возлагается на родителей (законных представителей). Обучающиеся 4-х классов не могут быть условно переведены в класс следующего уровня в случае академической задолженности по одному предмету.

3. По заявлению родителей обучающиеся 10-ого класса, имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в 11 класс условно, с обязательной ликвидацией задолженности в течение следующего учебного года.

4. Обучающиеся 2 – 8, 10 классов, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени за год, не аттестуются и не могут быть переведены в следующий класс.